

Федеральное агентство по государственным резервам

Федеральное государственное бюджетное профессиональное образова-
тельное учреждение
ТОРЖОКСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ
ПО ВЫПОЛНЕНИЮ КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЫ**

по дисциплине

МЕНЕДЖМЕНТ

для студентов заочной формы обучения

по специальности:

38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет» (по отраслям)

38.02.03 «Операционная деятельность в логистике»

Методические указания по выполнению контрольной работы разработаны на основе Федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (СПО) 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет» (по отраслям), 38.02.03 «Операционная деятельность в логистике».

Организация-разработчик: Федеральное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Торжокский политехнический колледж Федерального агентства по государственным резервам

Разработчик:

Шустрова В.С., преподаватель Федерального государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Торжокский политехнический колледж Федерального агентства по государственным резервам

Рекомендованы предметно-цикловой комиссией экономических дисциплин

Протокол № _____ от _____ года

ОБЩИЕ УКАЗАНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ «МЕНЕДЖМЕНТ»

для специальностей:

38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет» (по отраслям)

38.02.03 «Операционная деятельность в логистике»

Учебным планом по дисциплине «Менеджмент» предусмотрено выполнение контрольной работы и самостоятельная работа студента в объеме 70 часов.

В результате самостоятельного изучения дисциплины студент по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет» (по отраслям) должен:

уметь:

- использовать на практике методы планирования и организации работы подразделения;
- анализировать организационные структуры управления;
- проводить работу по мотивации трудовой деятельности персонала;
- применять в профессиональной деятельности приёмы делового и управленческого общения;
- принимать эффективные решения, используя систему методов управления;
- учитывать особенности менеджмента в области профессиональной деятельности.

знать:

- сущность и характерные черты современного менеджмента, историю его развития;
- методы планирования и организации работы подразделения;
- принципы построения организационной структуры управления;
- основы мотивационной политики предприятия;
- особенности менеджмента в области профессиональной деятельности;
- внешнюю и внутреннюю среду организации;
- цикл менеджмента;

- процесс принятия и реализации управленческих решений;
- основы формирования мотивационной политики организации;
- функции менеджмента в рыночной экономике: организацию, планирование, мотивацию и контроль деятельности экономического субъекта;
- систему методов управления;
- методiku принятия решений;
- стили управления, коммуникации, делового общения.

В результате самостоятельного изучения дисциплины студент по специальности 38.02.03 «Операционная деятельность в логистике» должен:

уметь:

- планировать и организовывать работу подразделения;
- формировать организационные структуры управления;
- разрабатывать мотивационную политику организации;
- применять в профессиональной деятельности приёмы делового и управленческого общения;
- принимать эффективные решения, используя систему методов управления;
- учитывать особенности менеджмента по отраслям.

знать:

- сущность и характерные черты современного менеджмента, историю его развития;
- особенности менеджмента в области профессиональной деятельности (по отраслям);
- внешнюю и внутреннюю среду организации;
- цикл менеджмента;
- процесс принятия и реализации управленческих решений;
- функции менеджмента в рыночной экономике: организацию, планирование, мотивацию и контроль деятельности экономического субъекта;
- систему методов управления;
- методiku принятия решений;

- стили управления, коммуникации, деловое общение;

Последовательность изучения материала изложена в перечне вопросов.

После самостоятельного изучения вопросов заочнику рекомендуется составить краткий конспект для лучшего усвоения вопросов теории менеджмента и использования знаний на практике.

ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОГО ИЗУЧЕНИЯ

1. Понятие управления. Субъект и объект управления и их взаимодействия.
2. Классическая или административная школа управления.
3. Школа «человеческих отношений», ее значение.
4. Школа поведенческих наук в управлении.
5. Новая школа или подход с точки зрения количественных методов.
6. Процессный подход к теории управления, достоинства и недостатки.
7. Системный подход к теории управления, достоинства и недостатки.
8. Ситуационный подход к управлению, достоинства и недостатки.
9. Виды менеджмента и их характеристика.
10. Уровни управления.
11. Функции управления: общие и конкретные.
12. Взаимосвязь и взаимообусловленность функций управленческого цикла.
13. Стратегическое планирование. Управление реализацией стратегии, оценка стратегии.
14. Индивидуальная и групповая мотивация.
15. Рекомендации по мотивации персонала с учетом отечественных и зарубежных ученых в области менеджмента.
16. Основные методы управления: административные, экономические, социально-психологические; их достоинства и недостатки; характер воздействия.

17. Управленческие решения: типы решений их и роль в управлении.
18. Контроль и его виды.
19. Информация в системе управления и ее виды: функциональная, координационная, оценочная.
20. Условия эффективного общения. Психологические приемы достижения расположенности подчиненных (аттракция).
21. Правила ведения бесед, совещаний, переговоров. Планирование проведения данных мероприятий.
22. Правила общения по телефону.
23. Фазы делового общения: начало беседы, передача информации, аргументирование, опровержение доводов собеседника, принятие решения.
24. Абстрактные типы собеседников.
25. Природа и причина стрессов. Взаимосвязь конфликта и стресса. Методы снятия стресса.
26. Влияние и власть: сущность и различия.
27. Двухмерная трактовка стилей управления. Управленческая решетка Р. Блейка и Дж. Моутона.
28. Типы руководителей.
29. Неформальный лидер: понятие, типы.
30. Имидж менеджера, требования к нему.
31. Планирование работы и рабочего времени менеджера.
32. Рабочее место менеджера: правила организации и оформления.
33. Социальная ответственность и этика менеджера.
34. Социальная ответственность организации.

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЫ

Прежде, чем приступить к выполнению контрольной работы, следует изучить вопросы, указанные в Перечне, руководствуясь рекомендованной литературой.

При выполнении контрольной работы необходимо соблюдать следующие правила.

1. Для выполнения работы в качестве примера взять конкретную организацию (фирму, предприятие т.д.) или создать виртуальный бизнес.

2. Приступать к выполнению работы следует, хорошо усвоив материал, относящийся к ней.

3. Содержание работы должно точно соответствовать заданию. Ответы должны располагаться в той же последовательности, что и в задании. Каждый ответ должен отделяться от предыдущего достаточным промежутком.

4. Ответ на каждое задание должен содержать личное мнение автора работы. Необходимо делать логическое завершение: выводы, предложения. Главное требование: при изложении изученного материала достичь максимальной краткости при полноте информации, логичности и ясности.

5. При изложении материала необходимо выражать мысли своими словами, не копируя текста учебника, формулировок учебной и справочной литературы.

6. В конце работы привести список используемой литературы. В списке должно быть как минимум пять источников, публикацией за последние пять лет.

Контрольная работа принимается только в рукописном виде и оформляется в тетради в клеточку объемом 12 листов.

ЗАДАНИЯ ДЛЯ КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЫ

1. Дайте краткую характеристику Вашей организации (наименование, адрес нахождения, сфера деятельности, род занятий, историческая справка и т.д.)

2. Опишите внутреннюю и внешнюю среду Вашей организации.

3. Опишите (изобразите в виде схеме) организационную структуру Вашей организации. Назовите вид (тип) структуры, достоинства и недостатки.
4. Приведите примеры общих и конкретных функций управления в Вашей организации.
5. Выделите стратегические и краткосрочные цели Вашей организации.
6. Опишите процесс мотивации персонала в Вашей организации, используемые виды и методы мотивации. Дайте свою оценку.
7. Назовите стиль руководства и методы управления, применяемые в Вашей организации, их достоинства и недостатки.
8. Составьте план контроля конкретной работы в Вашей организации.
9. Опишите процесс передачи информации (коммуникационный процесс) на различных уровнях в Вашей организации, используемые виды и типы коммуникаций, основные каналы и средства передачи информации.
10. Назовите применяемые виды и методы принятия управленческих решений в Вашей организации.
11. Составить план работы менеджера (высшего, среднего или низшего звена) Вашей организации на один день.
12. Опишите имидж руководителя (высшего или среднего звена) Вашей организации: внешний вид, манера поведения и общения с подчиненными, коллегами, отношения к конфликтам, деловые, личностные и профессиональные качества и умения.
13. Назовите, в чем заключается социальная ответственность Вашей организации перед коллективом и обществом в целом?

РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

Основная:

1. Виханский, О.С. Менеджмент: Учебник / Виханский О.С., Наумов А.И., - 6-е изд., перераб. и доп - М.:Магистр, НИЦ ИНФРА-М, 2016.
2. Кнышова, Е.Н. Менеджмент: Учебное пособие/Кнышова Е.Н. - М.: ИД ФОРУМ, НИЦ ИНФРА-М, 2015.
3. Королев, В.И. Менеджмент: Учебник/ под ред. проф. В.И. Королева. – М.: Экономика, 2014.
4. Мазилкина, Е.И. Менеджмент : учеб. пособие (Среднее профессиональное образование) / Е.И. Мазилкина. — М.: ИНФРА-М, 2017. — 197 с.
5. Райченко, А.В. Менеджмент: Учебное пособие/ Райченко А.В., Хохлова И.В. - М.:НИЦ ИНФРА-М, 2016.
6. Тихомирова, О.Г. Менеджмент организации: теория, история, практика: Учебное пособие/Тихомирова О.Г., Варламов Б.А. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015.

Дополнительная:

1. Кабушкин, Н.И. Основы менеджмента. - М. : Новое знание, 2012. – 336 с.
2. Казначевская Г.Б. Менеджмент: учебник для студентов образовательных учреждений среднего профессионального образования – Ростов-на-Дону: Феникс, 2011.
3. Козлов В.В., Мануйлов Г.М., Фетискин Н.П. Психология управления. – М.: Академия, 2011.
4. Ломакин А.Л. Управленческие решения: Учебное пособие. - М : ФОРУМ:ИНФРА-М, 2012.
5. Лукашевич, В.В. Основы менеджмента в торговле. - М. : Экономика, 2013. – 238 с.
6. Салимжанов, И.Х. Менеджмент. Серия «Среднее профессиональное образование» Ростов-на-Дону: Изд-во «Феникс», 2013.

7. Стратегический менеджмент: Учебник / Л.Г. Зайцев, М.И. Соколова. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Магистр, 2013.

Интернет-ресурсы:

1. Единое окно доступа к образовательным ресурсам. Библиотека: [Сайт]: <http://window.edu.ru/window/library>
2. Федеральный портал «Экономика. Социология. Менеджмент» <http://www.ecsocman.edu.ru/>
3. Портал «Библиотеки менеджмента» [Сайт]: <http://www.ts-ru.com>
4. Каталог электронных библиотек <http://www.allbest.ru/libraries.htm>
5. Электронно-библиотечная система <http://znanium.com>